

코로나19 감염 예방대책 주요 방안

I

개요

1. 예방대책 원칙

□ 교내 구성원(교수, 학생, 직원)

- 개인 위생수칙 준수(마스크 착용, 손씻기, 기침예절 준수 등)

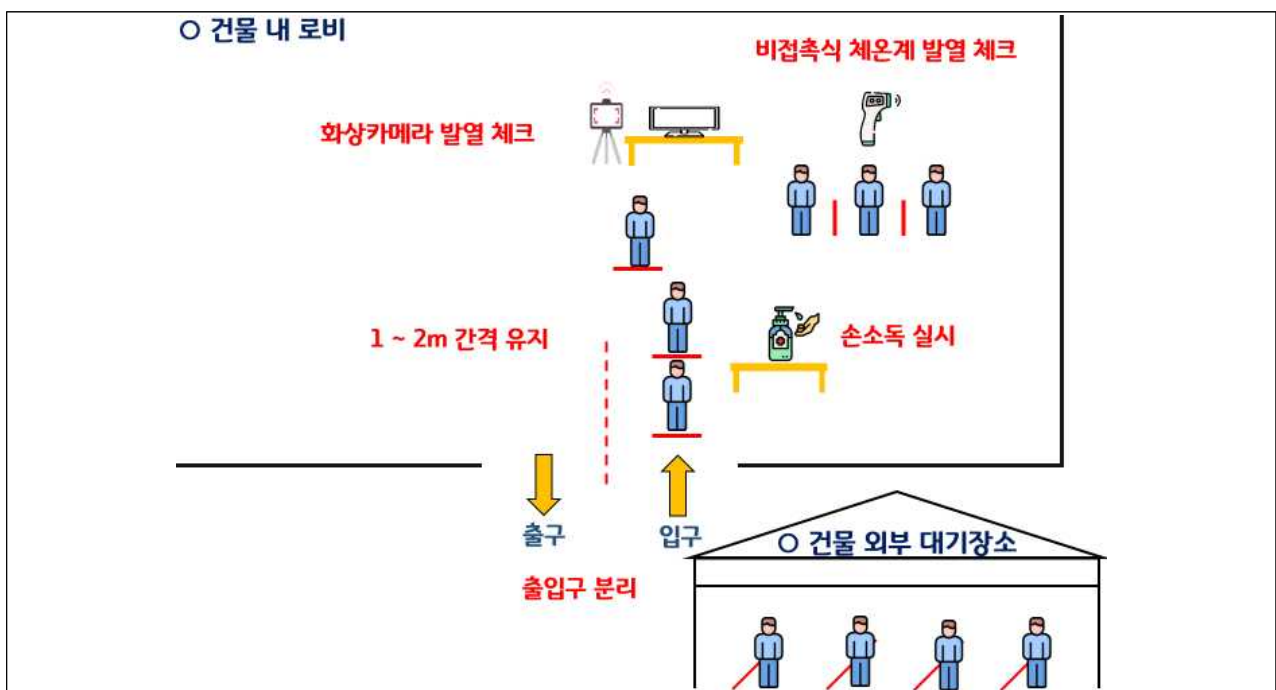
□ 건물별 출입

- 정기고사 기간 중 학교로 방문하는 모든 학생은 발열체크 후 각 건물(강의실) 입장
 - 에드워드시스템 내 자가 발열 여부 진단은 6.19.(금)부터 중지
- 현재 학생들의 불필요한 접촉을 막기 위하여 개방한 출입문은 한 곳만 개방하되 입구와 출구를 분리하여 운영(바우어관 등 학생 다중이용 시설 제외)

2. 각 건물 입장 시 발열체크 진행(예시)

- ①건물외부 대기(대기 위치 스티커 부착) → ②마스크 착용 확인(여분 비치)
→ ③손소독→ ④발열체크 → ⑤발열체크 후 확인 스티커 부착(옷소매, 스마트폰 등)
→ ⑥강의실 입장

[예상도]



1. 발열확인 사전 준비업무

- 건물별 출입구를 한 곳만 개방하되, 입구와 출구를 분리
 - 건물 여건과 학생수를 고려하여 입구 수를 늘릴 수 있음
- 일시적 발열에 따른 재확인을 위한 대기(휴식) 공간 마련
 - 선풍기, 냉수 등 비치
- 손소독제(건물별 주요지점), 마스크, 비접촉식 체온계 비치
- 발열체크 요일별 스티커 비치
 - 월(빨강), 화(파랑), 수(주황), 목(초록), 금(노랑)
- 입출구, 대기 표시 스티커 제작 및 부착
 - 입구, 출구, 대기선(1m 간격), 열화상카메라 확인 지점
- 발열체크 담당자 개인 보호장구 준비
 - 마스크, 장갑, AP가운 등
- 발열체크 인력 운영계획 수립
 - 단과대학 소속 인력(조교, 근로학생 등)으로 진행하되 시험이 집중되는 시기에는 추가 인력 배치 검토(총무팀)
- 시험지 배부 및 회수용 위생장갑 준비

2. 정기고사 기간 중 건물내 각 공간에 대한 조치사항

- 자율학습실, PC 실습실 개방과 그에 따른 거리두기, 방역, 소독 조치
 - PC 실습실 키보드는 감염우려로 상시 소독 필요
- 과목별 담당교수에게 시험시행 후 반드시 창문과 출입문을 열어 다음 시험을 위하여 환기가 될 수 있도록 안내(이메일, 안내문 등)

3. 비상연락체계 유지

- 정기고사 기간 중 업무시간 이외에는 부서별 코로나 담당자 전화에 아래 사항을 녹음하여 코로나19로 인한 비상 연락체계 구축
 - 학생지원팀 작성 『정기고사 대비 생활 수칙』 부서별 비상연락처 참조

[녹음예시]

안녕하십니까! ○○○ 행정팀 □□□입니다.

코로나19로 인한 긴급연락을 원하시는 경우 010-0000-0000 □□□에게 연락하여 주시기 바랍니다. 감사합니다.

1. 시험 시작 전 조치사항

- 긴급연락을 위하여 시험 시작 전 휴대전화 소지
- 창문을 열어 충분히 환기 후 시험 시작
- 시험 참여 학생 현황 사진 촬영 후 보관
 - 추후 확진자 발생 시 밀접 접촉자 파악하기 위한 용도로 활용(14일간 보관 후 폐기)
- 시험 답안지에 휴대 전화번호 기입 안내
 - 실제 사용하는 번호와 학적부 번호가 상이하여 긴급연락 시 오류 방지
- 시험지 배부 및 회수 시 교수가 직접 진행(필요시 위생장갑은 단과대학/대학원 행정팀 비치)

2. 시험 중 의심환자 발생 시 조치사항

- 단과대학/대학원 행정팀 또는 발열상담실(580-6221, 6226) 연락
- 발열상담실의 판단에 따른 조치 사항 학생에게 전달
 - 발열상담실 방문, 동산병원 선별진료소 방문 등
 - 시험 종료 전 중도 퇴실에 따른 성적은 과제부여 등 대체 방안 마련
- 시험은 냉방을 위하여 에어컨을 켜고 창문을 닫고 진행(필요시 수시 환기)

3. 시험 후 조치사항

- 시험 종료 후 강의실에서 나가기 전 다음 시험을 위하여 창문을 열어 환기
- 학생들에게 시험 종료 후 불필요한 대화, 이동을 자제하고 다음 시험이 없는 경우 즉시 귀가하도록 안내

1. 시험 전 이행 사항

- 건물(강의실) 입장 시 발열체크를 위하여 시험시작 30분전까지 도착
- 등교 전 체온이 37.5℃ 이상인 학생은 아래 ‘증상이 있을 경우 조치’를 적용하고 정기시험에 참여 불가
 - 교내에서는 최초 발열 확인 후 10분 간격으로 2회 발열 검사
- 모든 학생은 건물 또는 강의실 입구에서 발열체크 후 입장 가능

2. 증상이 있을 경우 조치 사항

- ※ 증상: 37.5℃ 이상 발열이나 호흡기증상(기침이나 호흡곤란 등)이 나타난 학생
- 질병관리본부(☎ 1339) 또는 지역콜센터(☎ 지역번호 + 120)로 연락 후 안내사항(선별진료소 방문 등)에 따라 조치
 - 교내에서 증상 발생 시 즉시 발열상담실로 이동
(성서: 바우어관 앞, 대명: 아담스관 앞)
- 조치결과 소속 단과대학 행정팀으로 연락
- 확진자, 유증상자, 자가격리자 등은 본인 소속 단과대학 행정팀으로 연락
 - 단과대학 행정팀에서는 현황 파악 관리 및 시험담당 교수에게 연락
 - 추후 관련 의료기관 확인서 등을 소속 단과대학 행정팀으로 제출
 - 해당 학생의 시험 및 성적은 담당교수가 과제부여 등 대체방안 마련

3. 시험 중 이행 사항

- 생활 속 거리두기를 위하여 담당교수의 좌석배치에 따라 시험 응시
- 시험 답안지에 휴대 전화번호 기입
 - 실제 사용하는 번호와 학적부 번호가 상이하여 긴급연락 시 오류 방지

4. 시험 후 이행 사항

- 시험 종료 후 불필요한 대화, 이동을 자제하고 다음 시험이 없는 경우 즉시 귀가
 - 열람실, PC실습실 방문 시 거리두기 및 개인소독 철저(손소독제 사용 등)
- 시험을 치른 강의실은 다음 시험을 위하여 창문을 열어 환기하므로 이용 자제

부서명	역할 및 협조사항	비고
교무·교직원팀	정기고사 진행에 따른 담당 교원 지침 마련, 안내	
학생지원팀	- 정기고사 대비 생활 수칙 마련 후 홈페이지 등 안내 - 확진자, 유증상자 확인	
보건진료센터	- 발열상담실과 거리가 먼 건물의 의심자, 유증상자는 직접 방문하여 재확인 - 보건용품 점검 후 추가 배부 - 체온계, 마스크, 장갑, AP가운 등 - 발열확인 스티커 제작, 배부	
관리1팀 관리2팀	- 이동, 대기 표시 스티커 제작 및 부착 - 손소독제 배부, 천막(건물 외부 대기장소) 설치 - 공용 공간 환기 - 방역(소독) 계획에 따른 정기, 수시 방역 실시 - 공용 공간 주2회 방역 실시 - 각종 손잡이, 화장실 변기 등 위생기구, 사용한 강의실은 매일 방역 - 화장실 내 비누(물비누) 항시 비치	
기자재운영팀	열화상카메라 사전 점검 및 이상 발생 시 신속 대처	
총무팀	- 정기고사 대비 건물 출입절차 재점검 및 표준화 - 발열체크에 따른 인력지원 검토 - 업무시간 이외 비상연락체계 구축 - 확진자, 유증상자 발생 등 비상상황 대비 TF팀 가동 - 부서별 진행상황에 따른 업무 지원	

붙임 정기고사 시험 및 코로나19 확산 대비 생활 수칙 1부. 끝.