

첨단분야 혁신융합대학(실감미디어 컨소시엄)
2026학년도 하계계절학기 건국대학교 학점교류 안내

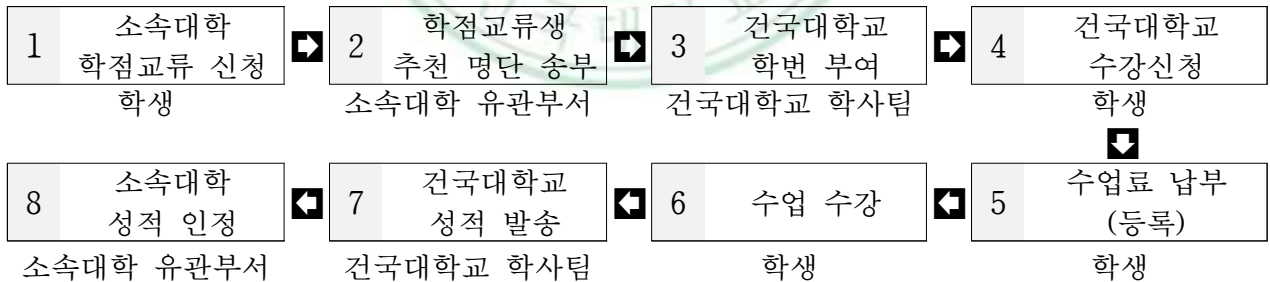
1 학점교류 신청 방법 및 절차

1. 학점교류 주요 일정

구분	일정	비고
추천 기간	~ 5. 11.(월) 16:00 까지	전자공문 접수 예정
본교 학번 발표	5. 15.(금)	16:00 이후 본교 홈페이지 확인 *일정 변경 될 수 있음 (학번 생성 전 문자 발송안내 예정)
수강신청	2026. 5. 18.(월) 09:30 ~ 5. 22.(금) 16:00	수강정정: 5. 27.(수) 09:30 ~ 5. 28.(목) 16:00
수업료 납부(등록)	2026. 6. 5.(금) 10:00 ~ 6. 9.(화) 16:00	
하계계절학기	2026. 6. 23.(화) ~ 7. 14.(화)	토·일요일 제외
중간 및 기말고사	2026. 7. 2.(목), 7. 14.(화)	수업 8일차, 16일차
성적 입력 및 공시	2026. 7. 14.(화) ~ 7. 19.(일)	성적 이의신청: ~ 7. 19.(일)
성적 확정	2026. 7. 20.(월)	멀티모달데이터처리 예외

*멀티모달데이터처리 수업은 성적이 늦게 입력될 수 있습니다.

2. 학점교류 절차



3. 학점교류 신청

- 지원 자격: 소속 대학의 추천을 받은 자
- 수강 학점 제한: **학기당 6학점 이내**
- **학점교류 신청 후 건국대학교 수강신청시스템에서 수강신청 필수**

No.	진행 절차	진행자	비고
1	학점교류 신청서 제출	학생	소속대학 양식으로 작성/소속대학 담당자에게 제출
2	학점교류 추천 명단	학생/소속대학	소속대학 담당자가 공문으로 송부
3	건국대학교 학번확인	학생	본교 홈페이지 → 대학생활 → 공지사항 → 학사
4	건국대학교 포털가입	학생	건국대학교 학사정보시스템 가입
5	수강신청/정정	학생	건국대학교 수강신청시스템 에서 신청/정정
6	수강신청 취소	학생	취소신청서 제출(소속대학)/수강신청 내역삭제

4. 학점교류 교과목 안내 ([대상 교과목만 신청 가능](#))

학수번호	교과목	학점 (시간)	교강사	비고*
RAAA62743	디지털스토리텔링	3(3)	김경모	e-러닝
RAAA64898	K-콘텐츠(한류)의이해	3(3)	김경모	e-러닝
RAAA61267	ICT콘텐츠기획	3(3)	장현국	
RABA57399	가상현실	3(4)	김형석	e-러닝
RABA12207	멀티모달데이터처리	3(3)	이하섭	실감미디어, 인공지능, 빅데이터사업단 공동운영

※ 실감미디어 혁신융합대학에서 개설한 교과목에 한해 신청 가능/ 개설교과목 변동 가능

※ [멀티모달데이터처리는 실감미디어, 인공지능, 빅데이터사업단의 공동운영 교과목임](#)

5. 건국대학교 학적 취득 및 학번 확인

구분	학번
신규 교류생	신규 학번 발급 예정
기 수강 교류생	이전 교류 학기에 부여받은 건국대학교 학번 유지

- 학번 확인 방법
 - 2026. 5. 15.(금) 16:00 이후 발표(*일정 변경될 수 있음)
 - [본교 홈페이지](#)→[대학생활](#)→[공지사항](#)→[학사](#) 확인

6. 건국대학교 Portal 회원 가입 및 이용

- 건국대학교 통합 포탈 회원가입 및 sID 생성
 - sID란? 건국대학교 통합 포탈 이용(수강신청/성적조회) 위한 고유 계정
 - 기존 sID를 보유한 경우 동일한 계정 사용 가능
- 가입방법: 건국대학교 학사정보시스템 접속 후 ID 신청
 - 개인 정보는 학점교류 신청서 내 제출 정보와 일치하도록 입력



The image shows two screenshots of the Konkuk University portal. The left screenshot is the login page, featuring the university's logo and a form with fields for 'ID' and '비밀번호를 입력하세요' (Enter your password). Below the form is a 'LOGIN' button and a footer with contact information. The right screenshot is the registration page, titled '건국 가족 개인 정보 확인' (Check personal information of Konkuk family). It contains a form with fields for '이름' (Name), '생년월일' (Date of birth), and '핸드폰' (Phone number). Below the form is a '회원가입' (Sign up) button. A green arrow points from the login page to the registration page.

2 2026학년도 하계 계절학기 운영 계획

1. 주요 일정

구분	일정	비고
강의계획서 조회	2026. 5. 13.(수) 10:00 ~	
수강신청	2026. 5. 18.(월) 09:30 ~ 5. 22.(금) 16:00	
수강정정	2026. 5. 27.(수) 09:30 ~ 5. 28.(목) 16:00	
수업료 납부(등록)	2026. 6. 5.(금) 10:00 ~ 6. 9.(화) 16:00	
수업운영	2026. 6. 23.(화) ~ 7. 14.(화)	
중간고사	2026. 7. 2.(목)	수업 8일차
기말고사	2026. 7. 14.(화)	수업 16일차
성적 입력 및 공시	2026. 7. 20.(월)	멀티모달데이터처리 예외

2. 수강신청 절차



3. 개설 교과목 확인 및 강의계획서 조회 (2026. 5. 13.(수) 10:00 이후)

- 개설 강좌 목록 및 강의요시: [홈페이지](#)→[대학생활](#)→[공지사항](#)→[학사](#)
- 분반별 강의 시간표 및 강의 계획서 조회
 - [본교 홈페이지](#)→[학사안내](#)→[수업](#)→[종합강의시간표](#) 조회
 - 연도(2026)/학기(하계계절학기) 선택, 과목번호 입력 후 조회 클릭
- 교시별 시간 안내 (교시 당 50분)

교시	시간	교시	시간	교시	시간
1교시	09:00~09:50	2교시	10:00~10:50	3교시	11:00~11:50
4교시	12:00~12:50	5교시	13:00~13:50	6교시	14:00~14:50
7교시	15:00~15:50	8교시	16:00~16:50	9교시	17:00~17:50

4. 수강신청

수강신청 가능 학점	<ul style="list-style-type: none"> • 최대 6학점 • 단, 상명대의 경우 학교간 협약에 따라 최대 3학점까지 가능 		
수강신청 및 정정	수강신청	<ul style="list-style-type: none"> • 수강신청 방법: 본교 수강신청 사이트에서 학생이 직접 수강 신청 • 교과목별로 수강인원이 제한되어있으며, 선착순 마감 	
	수강정정	<ul style="list-style-type: none"> • 수강정정 방법: 본교 수강신청 사이트에서 학생이 직접 수강 정정(추가 교과목 신청/기 신청 교과목 취소) • 교과목별로 수강인원이 제한되어있으며, 선착순 마감 	
	수강인원 초과 교과목	<ul style="list-style-type: none"> • [수강인원 초과 교과목 추가 수강신청 요청서] 작성 후 교과목 담당 교강사에게 수강정정 기간 내 온라인 제출 • 교강사 연락처: 분반별 강의계획서 참고 	
교류 포기 (수강취소)	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 수강정정 기간 내 수강신청 내역 전체 삭제 요망 • 미삭제(수강신청 내역 존재) 시, 해당 교과목 자동 F처리 후 성적 발송 • 소속대학 최소신청 절차에 따라 취소신청서 작성 → 공문 취소 접수 		
폐강 기준	1차 폐강 (수강인원기준)	일반	신청 인원 15명 미만
		서울권역 e-러닝(Selc)	신청 인원 1명 미만
	2차 폐강 (등록인원기준)	일반	신청 인원 15명 미만
		서울권역 e-러닝(Selc)	신청 인원 1명 미만

5. 수업료 납부(등록)

수강료	학점당	95,000원
납부 기간	납부고지서 조회	2026. 6. 4.(목) 16:00 ~ <ul style="list-style-type: none"> • 포탈(kuis.konkuk.ac.kr) • ‘학사행정→등록→등록관련 출력→고지서출력’
	납부 기간	2026. 6. 5.(금) 10:00 ~ 6. 9.(화) 16:00 <ul style="list-style-type: none"> • 납부 기간 이후 수업료 납부 불가
납부 방법	가상계좌	<ul style="list-style-type: none"> • 등록금 고지서에 기재된 개인 가상계좌로 입금/이체 • 금융기관 창구수납, 텔레뱅킹, 인터넷뱅킹 등 송금 수수료 전액 본인 부담 • 본인 가상계좌번호 및 예금주 일치 여부 확인 후 납부
	신용카드	납부 불가
납부 확인	본교 홈페이지 → 학사안내 → 증명서발급 → 기타 증명서 → 등록금납부확인서 출력	
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> • 수강 신청한 전 과목(학점)의 수강료에 대해 1장의 고지서만 발행 • 수업료는 고지서에 기재된 금액을 한 번에 완납 필수 (분할 납부 불가: 기 수강신청 과목 전부 미납 처리) • 수업료 미납 시 신청교과목 자동 취소 	

6. 시험 및 성적

- 중간고사 및 기말고사: 모든 교과목은 중간/기말고사를 반드시 진행하되
중간/기말고사 방식은 시험, 과제 대체 등 교·강사 재량에 따라 운영
- 성적평가방식(직전 정규학기 방식에 준함)

구분	성적평가방법
평점표상 수강인원이 10명 미만인 교과목	절대평가
절대평가 (절대평가ABF제 포함) 및 P/N 이외의 교과목	상대평가

7. 참고사항

- 학점교류 신청 이후의 모든 공지사항은 본교생과 동일
(본교 홈페이지 내 공지사항 수시 확인 요망)
- 참고정보
 - [본교 홈페이지](#)→[학사안내](#)→[학점인정](#)→[학점교류](#)
 - [본교 홈페이지](#)→[학사안내](#)→[수업](#)→[계절학기](#)
- 실감미디어 혁신융합대학 학점교류 및 기타 문의: 02.450.4242

2026. 5.

건국대학교 실감미디어 혁신융합대학사업단 사업단장